

ORIGINALE



# COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

Stazione di cura, soggiorno e turismo estiva ed invernale

*- Ufficio Segreteria -*

Seduta del 26/06/2023

N. 94 Reg. Delib.

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: Adeguamento e integrazione diritti di segreteria/costi di ricerca/costi di riproduzione per istruttoria atti inerenti procedimenti amministrativi in materia urbanistica ed edilizia, demanio Marittimo, Servizio Ambiente e Tutela del Paesaggio e gestione del Settore IV – Attività produttive e SUAP.**

L'anno duemilaventitre il giorno ventisei del mese di Giugno alle ore 13.30 nella sala delle adunanze del Comune, convocata la Giunta Municipale con l'osservanza delle formalità previste dal T.U.L.C.P., sono intervenuti i signori:

		PRESENTE	ASSENTE
VERDE Stanislao	Sindaco	Si	
ALBANO Angela	Vice Sindaco	Si	
LAVISTA Jessica Maria	Assessore	Si	
MONTI Nicola	Assessore	Si	
SAVIO Gaetano	Assessore	Si	

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Noemi MARTINO.

Constatato che gli intervenuti sono in numero legale per validamente deliberare, assume la presidenza della seduta il Dott. Stanislao VERDE nella qualità di Sindaco.

Il Presidente, dichiara aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.



## LA GIUNTA

VISTA la proposta di delibera così come predisposta ed allegata in atti, riferita all'argomento riportato in oggetto;

DATO ATTO che la stessa si intende qui integralmente trascritta in ogni sua parte;

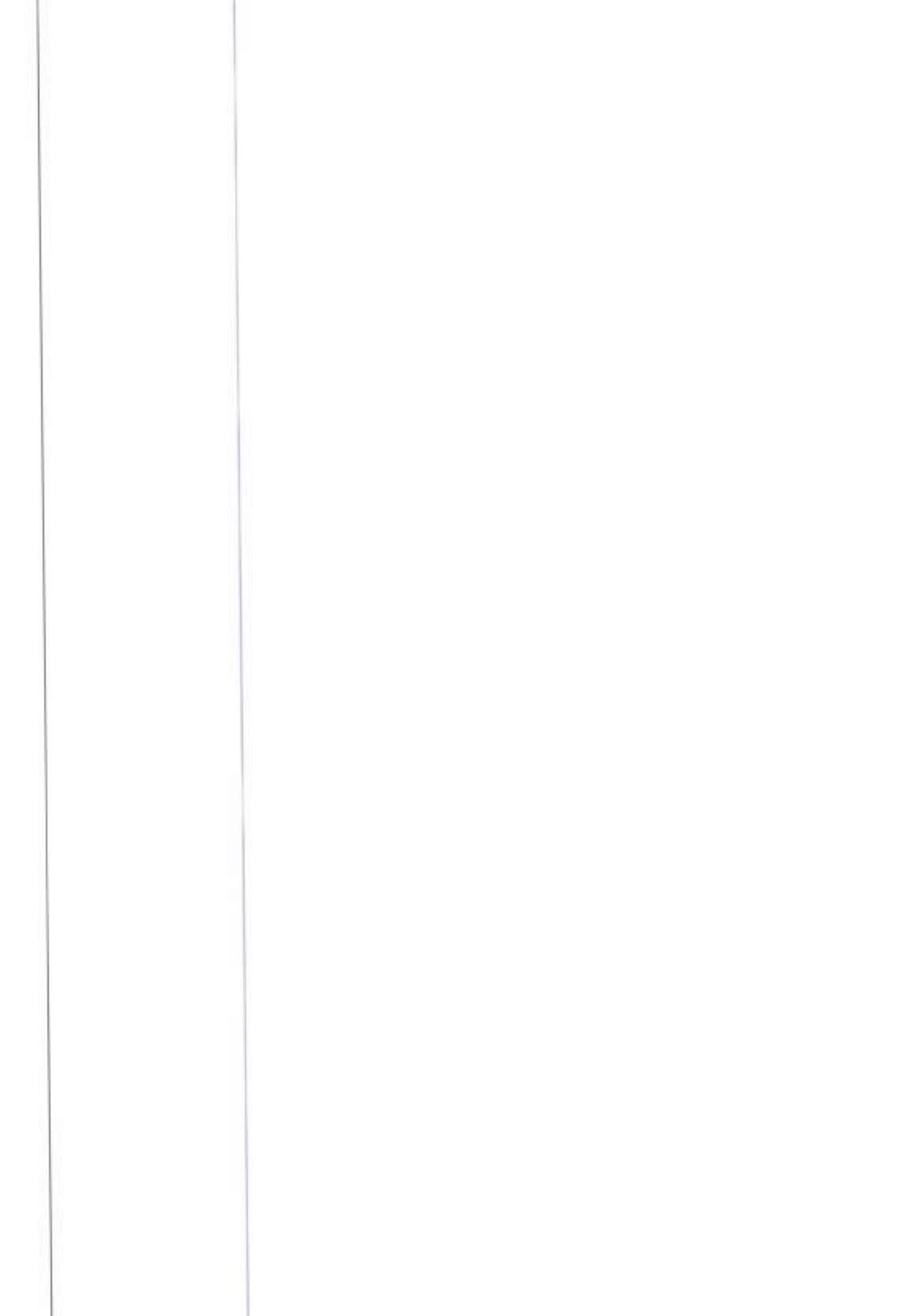
RITENUTO la proposta meritevole di integrale approvazione;

VISTI i pareri resi nella proposta in atti dai responsabili dei servizi;

Con voti unanimi e favorevoli; espressi nei modi di legge;

## DELIBERA

1. Approvare l'allegata proposta di deliberazione così come predisposta e relativa all'argomento riportato all'oggetto;
2. Dare atto che il dispositivo della medesima è da intendersi qui integralmente trascritto e riprodotto per far parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
3. Dichiarare la presente deliberazione, con votazione unanime, successiva e favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.lgs. 267/00.





# COMUNE DI FORIO

Città Metropolitana di Napoli

Stazione di cura, soggiorno e turismo estiva ed invernale

## SETTORI IV-V-VII-VIII

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO: Adeguamento e integrazione diritti di segreteria/costi di ricerca/costi di riproduzione per istruttoria atti inerenti procedimenti amministrativi in materia urbanistica ed edilizia, demanio Marittimo, Servizio Ambiente e Tutela del Paesaggio e gestione del Settore IV- Attività produttive e SUAP.**

NON SOGGETTA AL CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA' (art. 127 D. L.vo n. 267/2000)  Sì  No

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE (art. 134 comma 4 D. L.vo n. 267/2000)  Sì  No

DA SOTTOPORRE A RATIFICA CONSILIARE (art. 126 comma 1 D. L.vo n. 267/2000)  Sì  No

Forio,.....

IL SINDACO

GLI UFFICI PROPONENTI

.....

.....

Forio,.....

### RELAZIONE ISTRUTTORIA

Vedi proposta allegata.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**(Art. 49 d.lgs. 267/2000 e art. 9 D.L. n. 78/2009)**

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole :

.....  
.....  
.....  
.....

Forio, 26.6.23

IL RESPONSABILE DEL IV e VII SETTORE

Arch. Nicola Regine

.....  


**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**(Art. 49 d.lgs. 267/2000 e art. 9 D.L. n. 78/2009)**

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole :

.....  
.....  
.....  
.....

Forio, 26.06.2023

IL RESPONSABILE DEL V SETTORE

Arch. Giampaolo Lamonica

.....  


**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

*(Art. 49 d.lgs. 267/2000 e art. 9 D.L. n. 78/2009)*

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~

*[Handwritten signature]*

Forio, 26/06/2023

IL RESPONSABILE DEL VIII SETTORE

*Ing. Luca De Girolamo*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

*(Art. 151 d.lgs. 267/2000 e art. 9 D.L. n. 78/2009)*

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/~~sfavorevole~~

*[Handwritten signature]*

Forio, 26/06/2023

IL RESPONSABILE DEL X SETTORE

*Dr. Vincenzo Rando*

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PREMESSO CHE

- l'art. 10 comma 10 lett. C) del D.L. n. 8 del 18.01.1993, convertito con modificazioni dalla legge n. 68/1993, ha istituito i diritti di segreteria da applicare ad alcuni atti della Pubblica Amministrazione;
- l'articolo 149, del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali a norma dell'articolo 31 della legge 03.08.1999, n°265", al comma 8 recita "A ciascun ente locale spettano le tasse, i diritti, le tariffe e i corrispettivi sui servizi di propria competenza. Gli enti locali determinano per i servizi pubblici tariffe o corrispettivi a carico degli utenti, anche in modo non generalizzato.";
- l'art. 4 del D.L. n. 398/1993 convertito in legge 493/93 sostituito dall'art. 2 c.6, della L. 662/1996 stabilisce minimi e massimi per le concessioni edilizie (ora permessi di costruire) e per gli altri titoli abilitativi e certificazioni, entro i quali i comuni possono determinare gli importi dei diritti di segreteria;
- la legge n.311/2004, all'art.1, comma 50, ha modificato gli importi dei diritti di segreteria precedentemente fissati dall'art. 10, c. 10 del D.L. n. 8/1993, convertito con modificazioni dalla L. 68/1993, stabilendoli da un minimo di € 51,65 a un massimo di € 516,46;
- l'art. 25 co. 1 della L.241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" recita "Il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura.";
- il D.P.R. 184 del 2006 contenente il "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi" all'art.7 precisa che "in ogni caso, la copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'articolo 25 della legge secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni".
- il D.P.R. n. 380/2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" contiene i principi fondamentali e generali e le disposizioni per la disciplina delle attività ha, tra l'altro, riordinato e definito univocamente le tipologie di interventi edilizi stabilendo le procedure e modalità per eseguire gli interventi edilizi ed urbanistici sul territorio attraverso il permesso di costruire ed introducendo le novità della procedura amministrativa semplificata;
- il decreto-legge 25 marzo 2010, n. 40 coordinato con la legge di conversione 22 maggio 2010, n. 73, specifica che con la C.I.L.A. si possono fare le opere non riconducibili ad attività edilizia libera, a S.C.I.A. o al Permesso di costruire;
- il D.lgs 78 del 31 maggio 2010 ha sostituito la DIA con la SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività), poi confluito nella Legge di conversione n. 122 del 30 luglio 2010 "Misure Urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";
- la CILA è regolamentata all'art. 6 del DPR 380/01 che ne definisce poteri e limiti;
- la SCIA è disciplinata dall'art. 22 del DPR 380/2001 come integralmente modificato dal DLgs 222/2016 (cosiddetto Decreto SCIA 2);
- il comma 1 dell'art. 23 del DPR 380/01 individua gli interventi realizzabili con SCIA onerosa, in alternativa al PdC che sono:
  - interventi di ristrutturazione "pesante";
  - interventi di nuova costruzione o di ristrutturazione urbanistica;

-interventi di nuova costruzione in esecuzione di strumenti urbanistici generali recanti precise disposizioni piano –volumetriche;

- col Dlgs 222 del 25.11.2016 "Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e di definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti", ai sensi dell'articolo 5 della legge 7 agosto 2015, n. 124 è adottato un Glossario Unico, che contiene l'elenco delle principali opere edilizie, con l'individuazione della categoria di intervento a cui le stesse appartengono e del conseguente regime giuridico a cui sono sottoposte, ai sensi della tabella A di cui all'articolo 2 del decreto.

- Il D.Lgs 31 Marzo 1998, n. 112- in applicazione della legge delega 15 Marzo 1997, n. 59 ha conferito alle Regioni ed agli enti locali una serie di funzioni e compiti amministrativi, fra i quali è prevista, al capo IV del Titolo 1, l'istituzione di uno Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) al fine di garantire a tutti gli interessati l'accesso agli atti, anche per via telematica, ad un archivio informatico contenente i dati concernenti le domande di autorizzazione e il relativo iter procedurale, gli adempimenti necessari per le procedure autorizzatorie, e richiederne copie;

- L'art. 4 del D.P.R. n. 160/2010 " *Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto – legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito , con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133*" dispone che in relazione ai procedimenti disciplinati nel regolamento stesso, il responsabile del SUAP ponga a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo regolamenti comunali, provvedendo alla loro riscossione e al loro trasferimento alle amministrazioni pubbliche coinvolte nel procedimento stesso;

- La legge regionale n. 5 del 29.06.2021 " *Misure per l'efficientamento dell'azione amministrativa e l'attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021-2023- Collegato alla stabilità regionale per il 2021*", pubblicata sul BURC n. 63 del 29.06.2021, all'art. 40, comma 1, ha previsto che: " *Le funzioni amministrative relative al rilascio di concessioni di beni del demanio marittimo nei porti di rilevanza regionale e interregionale sono conferite ai Comuni nel cui territorio rientrano i predetti ambiti portuali , fatto salvo la possibilità per i Comuni di rinunciare alla podestà amministrativa , oggetto di conferimento delle funzioni di cui al presente comma, entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione della presente legge*";

- La medesima Legge regionale n. 5/2021 all'art. 40, comma 129 stabilisce che " *Le spese di istruttoria di cui all'articolo 11 del decreto del Presidente della Repubblica 15 febbraio 1952, n. 328 (Approvazione del regolamento per l'esecuzione del codice della navigazione), per i procedimenti amministrativi relativi alle concessioni demaniali marittime gestite dai Comuni nei porti di rilevanza regionale e interregionale, sono definite con deliberazione della Giunta regionale e non possono superare quelle fissate dall'autorità di sistema portuale del Tirreno centrale. Il mancato pagamento determina l'improcedibilità dell'istanza. I predetti importi sono riscossi e incassati direttamente dai Comuni, con vincolo di destinazione per l'esercizio delle funzioni amministrative connesse ai procedimenti concessori e per le altre attività di competenza comunale nei predetti porti.*";

- Che con verbale di consegna sottoscritto in data 06 Dicembre 2021 tra il Comune di Forio e la Regione Campania è stato conferito al Comune di Forio l'esercizio amministrativo del demanio marittimo relativo al porto di Forio dal 1° gennaio 2022, L.R. n. 5 del 29 giugno 2021, art. 40, co. 1;

- l'aggiornamento dei diritti di segreteria afferenti pratiche d'ufficio in materia urbanistica-edilizia, la richiesta di accesso agli atti amministrativi, l'estrazione di copie conformi, i sopralluoghi per verifiche tecniche, il rilascio di certificazioni e di pareri o di nulla osta preventivi, i vari accertamenti tecnici, risulta necessario per disciplinare e far fronte alle numerose richieste che impegnano quotidianamente i dipendenti dell'UTC;

- Che l'aggiornamento dei diritti di segreteria non comporta impegno di spesa per il Comune;

#### **VISTO**

- la Delibera di C.C. n. 37 del 31.01.1989 (rettificata da Delibera di C.C. n. 49 del 11.04.1989) avente ad oggetto: "Contributo allaccio rete fognaria";
- la Delibera di G.M. n. 193 del 18.06.1998 avente ad oggetto: "Revoca della delibera n. 554 del 19.11.1997 e approvazione del regolamento di esercizio e i casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti amministrativi (Art. 22 e 24, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352 e dello Statuto), integrato con la normativa di tutela della Privacy (legge 13 dicembre 1996, n. 675);
- la Delibera di G.M. n. 181 del 05.08.2010 avente ad oggetto: "Applicazione dei diritti di segreteria relativamente ai procedimenti amministrativi in materia di urbanistica e di edilizia";
- la Delibera di G.M. n. 48 del 09.04.2014 avente ad oggetto: "Determinazione/aggiornamento diritti di segreteria per istruttoria atti inerenti la gestione del Demanio Marittimo, del Servizio Ambiente e della Tutela del Paesaggio";
- la Delibera di G.M. n.6 del 19.01.2017 avente ad oggetto: "Aggiornamento diritti di segreteria per istruttoria di atti inerenti la gestione del Demanio Marittimo. Modifica D. G.M. n. 48 del 09.04.2014";
- la Delibera di G.R. n. 483 del 04.11.2021 avente ad oggetto "Art. 40 della L.R. n.5 del 29 giugno 2021. Conferimento di funzioni in materia di concessioni demaniali marittime nei porti di rilievo regionale e interregionale" con la quale vengono individuati i porti e gli approdi di rilevanza regionale e interregionale nei quali ricadono le concessioni demaniali marittime oggetto del conferimento ed i Comuni nel cui territorio rientrano i predetti ambiti portuali, tra cui il Porto di Forio nel comune di Forio, come elencati nell'Allegato 1 alla richiamata delibera, viene, inoltre, precisato che le spese di istruttoria di cui all'art. 11 del DPR 15 febbraio 1952 n. 328 (Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione) per i procedimenti amministrativi relativi alle concessioni demaniali marittime in ambito portuale, entro i limiti di quelle adottate dall'Autorità di sistema portuale del Tirreno centrale, sono state determinate con DGR n. 247 del 22.09.2013 come da tabella allegata alla medesima;
- la Delibera di G.M. n. 136 del 22.07.2011 avente ad oggetto: "Istituzione dei diritti di concorso nelle spese di istruttoria e gestione delle pratiche relative" con la quale si approva l'istituzione dei diritti di segreteria per l'istruttoria di pratiche in materia commerciale e produttiva;

**DATO ATTO** che unicamente i diritti di segreteria relativi alle istruttorie delle istanze di condono, e relativo rilascio di titolo edilizio in sanatoria, restano disciplinati con apposita Delibera di G.M. n. 76 del 06.07.2016, modificata con Delibera di G.M. n. 48 del 22.03.2022;

#### **CONSIDERATO**

- che alla luce delle vigenti normative in materia edilizio-urbanistica, paesaggistico-ambientale, demaniale e commerciale-SUAP, nonché di diritto di accesso agli atti amministrativi, occorre adeguare e/o integrare le tariffe approvate nelle delibere di cui sopra;

- che l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di aggiornare ed istituire i valori dei diritti di segreteria, l'UTC ha operato l'aggiornamento dei diritti di segreteria nelle suddette materie secondo le tabelle allegate;

**RITENUTO OPPORTUNO** sistematizzare, adeguare ed integrare, in un'unica tabella di cui all'Allegato 1 facente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, i diritti di segreteria, costi di ricerca e costi di riproduzione relativi ai diversi procedimenti in capo ai Settori IV-V-VII-VIII, anche alla luce dell'imminente attivazione degli sportelli On Line del SUE e SUAP;

**DATO ATTO** che tale delibera non comporta impegno di spesa;

#### **VISTO:**

- la L. 07.08.1990, n.241 e ss. mm. ed ii. ("*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*");
  - l'art. 7 del DPR 184/2006 ("*Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi*")
  - il DPR 642/72 "*Disciplina dell' imposta di bollo*"
  - il D.Lv/o n. 267/2000 - T.U. leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
  - la legge 127 del 15.05.1997 e ss. mm. ed ii. ("*Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo*");
  - il D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e ss. mm. ed ii. ("*Testo unico delle disposizioni legislative*) e ss. mm. e ii.;
  - il D.Lgs. 22.10.2004 n. 42 e ss. mm. ed ii. ("*Codice dei beni culturali e del paesaggio*)
  - il D.P.R. n. 328 del 15.02.1952 ("*Regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione*")
  - la L.R. n. 5 del 05.06.2013 (*Legge finanziaria regionale 2013*)
  - la L.R. n. 5 del 29.06.2021 ("*Conferimento di funzioni in materia di concessioni demaniali marittime nei porti di rilievo regionale e interregionale*");
  - la Delibera di G.R. n.156 del 14.04.2021 ("*Linee Guida in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) di cui al D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160 e in attuazione dell'art. 19 della legge regionale 14 ottobre 2015 n. 11*");
  - lo Statuto Comunale;
- Per tutto quanto sopra,

#### **SI PROPONE DI DELIBERARE**

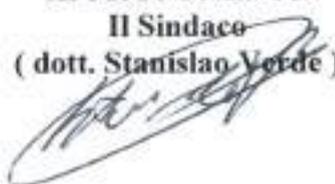
per i motivi espressi in narrativa che sono parte integrante e sostanziale del deliberato, di:

- o Adeguare e integrare i diritti di segreteria/costi di ricerca/costi di riproduzione per istruttoria degli atti inerenti procedimenti amministrativi in materia urbanistica ed edilizia, demanio Marittimo, Servizio Ambiente e Tutela del Paesaggio e gestione del Settore IV- Attività produttive e SUAP, secondo la tabella di cui all'Allegato 1;
- o Dare atto che tale delibera non comporta impegno di spesa;
- o Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

**IL PROPONENTE**

**Il Sindaco**

**( dott. Stanislao Verde )**





**ALLEGATO 1 –****TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA, COSTI DI RICERCA e COSTI DI RIPRODUZIONE**

<b>PRATICHE URBANISTICHE ED EDILIZIE</b>		
<b>RICHIESTA CERTIFICATI O ATTESTAZIONI</b>		
Certificazione o attestazione inerente lo stato della pratica		€ 20,00
Certificazione o attestazione su modelli di tipo mappale e/o di frazionamento		€ 100,00
Certificazione o attestazione su modelli di tipo mappale e/o di frazionamento con urgenza (rilascio entro gg.7)		€ 150,00
Certificazione di congruità		€ 60,00
Certificazione di congruità con urgenza (rilascio entro gg.7)		€ 100,00
Altre certificazioni ed attestazioni in materia edilizio/urbanistica		€ 60,00
<b>SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ (DESTINAZIONE NON RESIDENZIALE)</b>		
Per locali di superficie fino a mq 50		€ 90,00
Per locali oltre mq 50 e fino a mq 100		€ 120,00
Per locali di superficie oltre mq 100 e fino a mq 150		€ 150,00
Per locali di superficie oltre mq 150 e fino a mq 500		€ 250,00
Per locali di superficie oltre mq 500		€ 300,00
<b>SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ" (DESTINAZIONE RESIDENZIALE)</b>		
Per abitazioni di superficie fino a mq 70		€ 60,00
Per abitazioni di superficie oltre mq 70 e fino a mq 150		€ 90,00
Per abitazioni di superficie oltre mq 150 e fino a mq 250		€ 120,00
Per abitazioni di superficie oltre mq 250 e fino mq 500		€ 200,00
Per abitazioni di superficie oltre mq 500		€ 250,00
<b>RICHIESTA DI CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>		
Certificati di destinazione urbanistica (fino a 10 particelle stesso foglio /fino a 5 particelle fogli diversi)		€ 60,00
Certificati di destinazione urbanistica (oltre 10 particelle stesso foglio /oltre 5 particelle fogli diversi)		€ 100,00
URGENTI (entro gg. 7) maggiorazione		€ 50,00
<b>PRESENTAZIONE CILA, SCIA, PERMESSO DI COSTRUIRE</b>		
Interventi di manutenzione ordinaria-attività edilizia libera (art. 6 DPR 380/01)		-----
Interventi volti alla sola eliminazione di barriere architettoniche		-----
<b>CILA o SCIA COSIDDETTA LEGGERA (artt. 6-bis, 22 DPR 380/01) CILA O SCIA IN SANATORIA (ART. 37 DPR 380/01) oltre sanzione</b>		
- per interventi non quantificabili in termini di superficie		€ 60,00
- riguardante fabbricati fino a 70 mq.		€ 70,00
- riguardante fabbricati oltre mq. 70 e fino a mq. 200		€ 150,00
- riguardante fabbricati oltre 200 mq.		€350,00
<b>SCIA COSIDDETTA PESANTE o SCIA ALTERNATIVA A PERMESSO DI COSTRUIRE (art. 23 DPR 380/01)</b>		
- per interventi non quantificabili in termini di superficie		€ 100,00
- riguardante fabbricati fino a 70 mq.		€ 150,00
- riguardante fabbricati oltre mq. 70 e fino a mq. 200		€ 300,00
- riguardante fabbricati oltre mq. 200		€ 500,00

<b>PERMESSO DI COSTRUIRE IN SANATORIA - ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' art. 36 DPR 380/01 (oltre sanzione)</b>	
conformità urbanistica (art. 36 DPR 380/2001)	€ 150,00
<b>PERMESSO DI COSTRUIRE per nuova costruzione e/o incrementi di volume</b>	
Per interventi non quantificabili in mc	€ 150,00
Per interventi di volume calcolato vuoto per pieno fino a mc 50	€ 250,00
Per interventi di volume calcolato vuoto per pieno oltre mc 50	€ 516,00
Piscine natatorie	€ 516,00
Ristrutturazione urbanistica	€ 1000,00
<b>RILASCIO DI PROROGA e/o RINNOVO, VARIANTI IN CORSO D'OPERA</b>	
Permessi di Costruire	€ 200,00
S.C.I.A.	€ 100,00
C.I.L.A.	€ 50,00
<b>RICHIESTA E RILASCIO DI AUTORIZZAZIONE O PERMESSO DI INSTALLAZIONE SU SUOLO PUBBLICO</b>	
Richiesta per intervento di scavo su area pubblica	€ 60,00
Rilascio autorizzazione di scavo su area pubblica	€ 100,00
Richiesta permesso d'installazione manufatto (pannelli, insegne, paletti, ecc.) pubblicitario	€ 60,00
Rilascio permesso d'installazione manufatto pubblicitario con ingombro fino a mq 0,70	€ 200,00
Rilascio permesso d'installazione manufatto pubblicitario con ingombro oltre mq 0,70	€ 500,00
<b>CONFERENZA DEI SERVIZI</b>	
Richiesta Conferenza dei servizi	€ 500,00
<b>ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI</b>	
<b>COSTI DI RICERCA - NOTIFICA</b>	
<b>RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI</b> ultimo quinquennio se indicati i riferimenti delle pratiche richieste, per singola richiesta	€ 5,00
<b>RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI</b> ultimo quinquennio se non indicati i riferimenti delle pratiche richieste, per singola richiesta	€ 10,00
maggiorazione per ricerca atti di data oltre il quinquennio e inferiore ai 40 anni, per singola richiesta	+ € 5,00
Maggiorazione per ricerca atti di data superiore ai 40 anni, per singola richiesta	+ € 7,00
Per ogni notifica eseguita in favore dei contro interessati (comprensiva di spese postali ed amministrative)	€ 5,00
Notifica a mezzo PEC quando fornita (previo pagamento dei costi sopra elencati)	-----
<b>COSTI DI RIPRODUZIONE-FOTOCOPIE E/O SCANSIONI</b>	
FORMATO A4 B/N	0,25
FORMATO A4 COLORE	1,00
FORMATO A3 B/N	0,50
FORMATO A3 COLORE	2,00
Spedizione a mezzo PEC/MAIL (previo pagamento dei costi sopra elencati)	-----

## SERVIZIO AMBIENTE PRATICHE DI COMPETENZA COMUNALE

Autorizzazione allo scarico sul suolo o in corpo idrico superficiale di acque reflue domestiche provenienti da fabbricati ad uso residenziale, isolati, o da agglomerati con meno di 50 abitanti equivalenti e consistenza inferiore a 50 vani o a 5.000 mc	€ 150,00
Autorizzazione allo scarico sul suolo o in corpo idrico superficiale di acque reflue domestiche provenienti da fabbricati ad uso residenziale, isolati, o da agglomerati con più di 50 abitanti equivalenti e consistenza superiore a 50 vani o a 5.000 mc	€ 300,00
Autorizzazione allo scarico sul suolo o in corpo idrico superficiale di acque reflue domestiche provenienti da fabbricati ad uso commerciale/ricettive/artigianale/industriale, isolati, o da agglomerati con meno di 50 abitanti equivalenti e consistenza inferiore a 50 vani o a 5.000 mc	€ 250,00
Autorizzazione allo scarico sul suolo o in corpo idrico superficiale di acque reflue domestiche provenienti da fabbricati ad uso commerciale/ricettive/artigianale/industriale, isolati, o da agglomerati con più di 50 abitanti equivalenti e consistenza superiore a 50 vani o a 5.000 mc	€ 500,00
Comunicazione preventiva di cui all'articolo 112 del decreto legislativo 3 Aprile 2006, nr.152, per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, delle acque di vegetazione dei frantoi oleari e delle acque reflue provenienti dalle aziende ivi previste	€ 300,00
Nulla osta di cui all'articolo 8, commi 4 o comma 6, della legge 26 Ottobre 1995, n. 447	€ 250,00
<b>Pratiche per rilascio Autorizzazione unica ambientale (A.U.A) ex D.P.R. nr.59 del 13/03/2013:</b>	
RILASCIO provvedimento conclusivo AUA - Autorizzazione Unica Ambientale	€ 500,00
RINNOVO AUA - Autorizzazione Unica Ambientale	€ 500,00
VOLTURA AUA - Autorizzazione Unica Ambientale	€ 100,00
<b>CONTRIBUTO ALLACCIO RETE FOGNARIA</b>	
Abitazioni private	€ 60,00
Esercizi pubblici e commerciali	€ 150,00
Alberghi e Ristoranti	€ 300,00

## SERVIZIO TUTELA PAESAGGIO

Autorizzazione paesaggistica semplificata (DPR 31/2017)	€ 150,00
Autorizzazione paesaggistica ordinaria (art. 149 del D.Lgs 42/04)	€ 200,00
Accertamento di compatibilità paesaggistica (art. 167 comma 5 del D.lgs 42/04)	€ 150,00

## SERVIZIO COMMERCIO –SUAP

SCIA esercizi in sede fissa/ SCIA esercizio di vicinato	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
------------------------------------------------------------	------------------------------------	----------

<p>SCIA Per commercio per forme speciali di vendita</p> <p>SCIA per l'esercizio di vendita in spacci interni</p> <p>SCIA esercizio di vendita mediante apparecchi automatici</p> <p>SCIA esercizio di vendita per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione compreso il commercio on line</p> <p>SCIA per la vendita presso il domicilio dei consumatori ecc.</p>	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
Medie e grandi strutture di vendita	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 200,00
Comunicazione avvio attività commercio ingrosso	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
SCIA barbieri/parrucchieri/estetisti	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
SCIA per strutture ricettive ALBERGHIERE	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 150,00
SCIA per strutture ricettive EXTRALBERGHIERE	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
<p>SCIA esercizio di somministrazione di alimenti e bevande (in zone non tutelate)</p> <p>Tutti gli altri casi di somministrazione alimenti e bevande soggetti a SCIA</p>		€ 100,00
SCIA per somministrazione temporanea di alimenti e bevande		€ 50,00
<p>Domanda di autorizzazione per bar, ristoranti e altri esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (in zone tutelate)</p> <p>Tutti i casi</p>	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
<p>SCIA per agenzie di viaggi e turismo/apertura nuova agenzia viaggi/ tour operator/ variazione strutturale</p> <p>Comunicazione per filiale di agenzia di viaggi e turismo/tour operator</p>	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
SCIA per agriturismo	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
Distributori di carburante	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 200,00
	Modificazioni impianto/variazioni per cambio titolarità	€ 100,00
	Collaudo	€ 150,00

	SCIA attività di Noleggio senza conducente	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
	SCIA per parcheggio/ autorimesse	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
	SCIA per vendita della stampa quotidiana e periodica	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
	SCIA Commercio su aree pubbliche (in forma itinerante e su posteggi) e per mercato su area privata (MAP)	Apertura	€ 50,00
	SCIA per attività commerciali e artigianali varie	Apertura/trasferimenti/ampliamenti	€ 100,00
	SCIA per palestre-piscine e similari	Autorizzazioni/subingressi/ variazioni	€ 100,00
	SCIA per studi e ambulatori medici-veterinari- poliambulatori ecc.		€ 150,00
	SCIA per attività non ricomprese nelle su citate categorie	Tutte	€ 100,00
	Comunicazioni subingressi in attività/reintestazioni di Attività	Tutti	€ 50,00
	Comunicazione per: cambio legale rappresentante, cambio persona in possesso dei requisiti professionali -modifica denominazione/ragione sociale/sede legale	Tutti	€ 50,00
	Sparo Fuochi d'artificio e spettacoli pirotecnici	Rilascio autorizzazione Comunicazione	€ 50,00 -----
	Pratiche soggette ad autorizzazioni/ licenze TESSERINI HOBBISTI Tutte - VARIE	Rilascio autorizzazioni/licenze  Tutte	€ 50,00

**PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RELATIVI ALLE CONCESSIONI DEMANIALI MARITTIME GESTITE DAI COMUNI NEI PORTI DI RILEVANZA REGIONALE E INTERREGIONALE (art. 1, comma 129, l. reg. n. 5 del 6 maggio 2013)**

Procedimento amministrativo	Normativa di riferimento	Spese di istruttoria
Concessione demaniale marittima di durata infraquadriennale	Art. 36 Cod.Nav. Art. 8 Reg. Cod. Nav.	€ 200,00
Concessione demaniale marittima di durata ultraquadriennale	Art. 36 Cod. Nav.	€ 200,00
Anticipata occupazione zone demaniali	Art. 38 Cod. Nav.	€ 200,00
Rinnovo concessione demaniale marittima		€ 200,00
Variatione del contenuto dell'atto di concessione	Art. 24 Reg. Cod. Nav.	€ 120,00

Autorizzazione all'occupazione per brevi periodi	Art. 50 Cod. Nav.	€ 40,00 fino a 15 gg € 60,00 oltre 15 gg
Esercizio di attività nei porti	Art. 68 Cod. Nav.	€ 50,00
Autorizzazione all'affidamento ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione	Art. 45-bis Cod.Nav.	€ 120,00
Autorizzazione al subingresso nella concessione	Art. 46 Cod. Nav.	€ 120,00
Concessioni demaniali marittime e procedimenti amministrativi collegati, rilasciate per fini di pubblico interesse con canone ricognitorio	Art. 39 Cod. Nav. At. 37 Reg. Cod. Nav.	50% delle somme sopra indicate
Svincolo cauzione	Art. 17 Reg.	€ 50,00
Altri procedimenti		€ 50,00

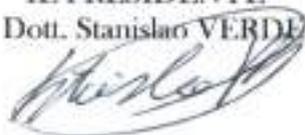
## SERVIZIO DEMANIO MARITTIMO

Rilascio nuove concessioni demaniali		€ 1.000,00
Rinnovo concessioni demaniale marittima		€ 500,00
Concessione demaniale suppletiva		€ 500,00
Rilascio autorizzazione per modifica concessione demaniale (art. 24 Reg. C.d.N.)		€ 250,00
Subingresso di concessione demaniale (art. 46 C.d.N.)		€ 1.000,00
Autorizzazione alla gestione a terzi dalla concessione (art. 45 bis C.d.N.)		€ 500,00
Autorizzazioni occupazioni temporanee (1 giorno)		€ 50,00
Autorizzazioni occupazioni temporanee (da 2 a 5 giorni)		€ 100,00
Autorizzazioni occupazioni temporanee (da 6 a 15 giorni)		€ 250,00
Autorizzazioni occupazioni temporanee (superiori a gg. 15 e fino a gg. 30)		€ 500,00
Proroga autorizzazioni temporanee (periodo superiore a gg 30)		€ 500,00
Spese per la gestione annuale della pratiche (da richiedere a tutti i concessionari entro il 31 gennaio di ogni anno):		
a) Concessioni demaniali Turistico Ricreativo-Importo concessione minore a € 10.000,00		€ 200,00
b) Concessioni demaniali Turistico Ricreativo-Importo concessione maggiore o uguale a € 10.000,00		€ 500,00
c) Concessioni demaniali ( Tipologia Altro)		€ 100,00

Originale

Il presente verbale viene così sottoscritto,

IL PRESIDENTE  
Dott. Stanislao VERDE



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Noemi MARTINO



### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dalla data odierna.

Forio, li 30 GIU 2023

IL MESSO COMUNALE



IL SEGRETARIO GENERALE



### ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva 26 GIU. 2023, ai sensi dell'art. 134 comma 4° T.U.E.L. (D.Lgs 18/08/2000, n.267).

IL SEGRETARIO GENERALE



Forio, li 26 GIU. 2023

