



# Comune di Forio

Provincia di Napoli

Stazione di cura, soggiorno e turismo estiva ed invernale

**Avviso Pubblico** per la costituzione di un elenco di Avvocati per il conferimento di incarichi legali per la costituzione e tutela del Comune di Forio innanzi all'autorità Giudiziaria Ordinaria , Amministrativa , Penale e Tributaria

## IL DIRIGENTE DEL 2° SETTORE

**VISTA** la determinazione dirigenziale n 296/2010;

**VISTO** l'art. 107 comma 3 del D.Lvo 267/2000;

**VISTO** il D.Lvo n. 163/2006:

**VISTO** il D.Lvo n. 267/2000

## RENDE NOTO

-Il Comune di Forio deve procedere alla costituzione di un elenco di professionisti esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi all'Autorità Civile, Penale , Amministrativa e Tributaria .

I liberi professionisti, abilitati ad esercitare la professione forense, interessati ad essere inseriti nel costituendo elenco di avvocati e ricevere eventuali incarichi di assistenza legale da parte dell'Ente possono presentare all'ufficio protocollo di questo Comune sito al p.t. della sede comunale via Giacomo Genovino 2 , nel termine di 15 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico all'albo Pretorio del Comune , sul sito web dello stesso, apposita istanza , indirizzata al Comune di Forio- Servizio Legale –Contenzioso- Via Giacomo Genovino 2-80075 Forio (NA). Sulla busta esterna , idoneamente sigillata, dovrà essere riportata la seguente dicitura "COSTITUZIONE ELENCO DI AVVOCATI". Gli avvocati potranno partecipare solo singolarmente e non come associazioni professionali.

Nella domanda sottoscritta il professionista dovrà dichiarare nome, cognome, data e luogo di nascita e di residenza .

Ai fini del rispetto dei termini di presentazione farà fede il timbro del protocollo generale del Comune apposto sulla busta .Saranno automaticamente escluse le domande presentate fuori termine .

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione nell'elenco è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda :

- a )- possesso della cittadinanza italiana , salvo equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti ,o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea ;
- b )-godimento dei diritti politici;
- c )- non aver riportato condanni penali e non essere stato interdetto o sottoposto a misure di esclusione secondo le leggi vigenti ,dalla nomina agli impiegati presso gli Enti Locali
- d )-non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

Per richiedere l'iscrizione nell'elenco i professionisti interessati dovranno far pervenire entro il termine di cui sopra dichiarazione di responsabilità all'accettazione di eventuali incarichi alle condizioni di cui al successivo art. 4

Tale dichiarazione resa in forma autentica ex L. 445/2000, dovrà contenere oltre la dichiarata disponibilità tutti i dati professionali e , precisamente, il possesso della laurea in giurisprudenza , l'abilitazione e iscrizione all'Albo degli Avvocati con allegato curriculum formativo e professionale da cui si rilevi:

- votazione esame di laurea
- diplomi o attestati post lauream di formazione
- esperienze professionali presso Organi Istituzionali , Statali, Regionali etc
- anzianità di iscrizione Albo Avvocati
- eventuale abilitazione al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori;
- esperienze di patrocinio alle Pubbliche Amministrazioni;
- pubblicazioni;
- tutto quanto possa concorrere ad attestare specializzazioni in rami particolari del diritto e branca giuridica

Si avverte che con il presente avviso non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, né gara di appalto, in quanto non sono previste graduatorie , attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito,essendo l'abilitazione professionale elemento sufficiente per l'assunzione degli incarichi. L'Amministrazione si riserva comunque , a suo insindacabile giudizio, la facoltà di conferire incarichi a professionisti di provata esperienza in particolari problematiche , in deroga all'elenco.

### 1. FORMAZIONE ELENCO

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata verrà formato l'elenco di che trattasi, secondo il criterio alfabetico che verrà successivamente approvato con determinazione Dirigenziale..

## **2. VALIDITA' DELL'ELENCO**

L'elenco ha validità fino alla definizione del procedimento avviato con deliberazione di G.M. n. 178/2009 e comunque non oltre un anno dalla sua formazione ,oltre il quale si procederà al suo aggiornamento

## **3. CONFERIMENTO INCARICHI**

Ai Professionisti che saranno iscritti nell'elenco, potranno essere conferiti incarichi, sulla base del criterio di rotazione tenendo comunque in considerazione i principi appresso specificati:

- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum
- consequenzialità e complementarità con altri incarichi aventi lo stesso oggetto
- svolgimento incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere) in favore del Comune e/o di altre P.A.
- foro di competenza della causa e gradi di giudizio

Il conferimento degli incarichi viene formalizzato con determinazione dirigenziale.

L'apposizione della firma del professionista in calce alla determinazione dirigenziale vale quale accettazione dell'incarico e rappresenta anche la formale dichiarazione di conoscenza e accettazione di tutto quanto approvato con il precitato atto.

## **4. COMPENSI**

I corrispettivi per onorari e diritti, oltre le spese obbligatorie di legge , se documentate, da corrispondere agli incaricati, al fine del contenimento della spesa vengono stabiliti come di seguito:

1. per i giudizi innanzi al Giudice di pace e alla Commissione Tributaria Provinciale :€ 350,00 +IVA e CPA , per tutta l'attività a svolgersi ivi compresa eventuale transazione
2. per le opposizioni alle infrazioni amministrative al c.d.s. :€ 50,00 +IVA e CPA per tutta l'attività a svolgersi, ivi compresa eventuale transazione , tenuto conto del numero elevato dei ricorsi e della tipicità delle stesse ;
3. per i ricorsi innanzi al Tribunale e al TAR : € 1500,00 + IVA e CPA (compresa la Sezione del Lavoro e Previdenza ) , alla Commissione Tributaria Regionale : € 700,00 + IVA e CPA per tutta l'attività a svolgersi ivi compresa eventuale transazione ;
4. per i giudizi innanzi alla Suprema Corte di cassazione e al Consiglio di Stato : € 2000,00 +IVA e CPA per tutta l'attività a svolgersi ivi compresa eventuale transazione
5. in caso di liquidazione in sentenza a favore dell'Ente delle spese di giudizio di importo superiore al corrispettivo stabilito, L'Ente corrisponderà in favore del professionista incaricato la sola differenza , restando a carico dello stesso l'onere di recupero senza ulteriori spese per l'Ente .

I corrispettivi, come sopra stabiliti, verranno liquidati ai professionisti incaricati a presentazione fattura anche in caso di soccombenza , di soluzione transattiva e di compensazione in sede giudiziaria delle spese.

I corrispettivi dovuti per gli incarichi previsti all'art. 4 punto 2 graveranno sull'apposito capitolo dell'Area di Polizia Urbana .

I corrispettivi dovuti per gli incarichi relativi ai giudizi innanzi alla Commissioni Tributarie, graveranno sull'apposito capitolo dell'Area Economico-Finanziaria Finanziaria.

## **5 .OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

Il legale incaricato è tenuto:

- a partecipare ad incontri e riunioni per la trattazione della causa anche nel corso del suo svolgimento a richiesta dell'Ente ;
- ad aggiornare costantemente l'Ente sulle attività inerenti l'incarico allegando relativa documentazione ;
- a richiedere , nelle ipotesi previste per legge , la riunione dei giudizi;
- a segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione dei costi, anche processuali;
- a non assumere e / o a rinunciare, per tutta la durata dell'incarico conferito, il patrocinio legale, giudiziale e stragiudiziale , contro l'Amministrazione Comunale
- a predisporre eventuale atto di transazione, se ritenuto utile e vantaggioso per l'Ente

## **6.CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

Il Dirigente del 2° Settore dispone la cancellazione dall'elenco dei professionisti che abbiano perso i requisiti per l'esercizio della libera professione

## **7.INFORMATIVA PER LA TUTELA E RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del codice sulla privacy si informa che i dati personali forniti dai professionisti saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento della presente procedura e che gli

stessi saranno trattati dal Comune di Forio in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs 196/2003.

Al fine di darne adeguata pubblicità il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Forio e pubblicato sul sito internet del Comune

[www.comune.forio.na.it](http://www.comune.forio.na.it), e verrà data comunicazione al Consiglio dell'Ordine del Tribunale di Napoli

Il responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4 e 5 della L. 241/90 e sue succ. mod e int. è il Vice Segretario Generale Dott. Francesco Castaldi

## **8.NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia allo Statuto, ai Regolamenti ed al Codice Deontologico Forense. Il Comune si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Il presente avviso e la conseguente presentazione delle candidature non vincolano in alcun modo l'Amministrazione all'affidamento dell'incarico in oggetto. Per ogni eventuale controversia inerente l'esecuzione della convenzione, se non definita bonariamente fra le parti, sarà competente il Tribunale di Napoli –Sezione distaccata di Ischia.

Il Vice Segretario Generale

Dirigente del 2° Settore

Dott. Francesco Castaldi