



COMUNE DI FORIO

PROVINCIA DI NAPOLI

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO ESTIVA ED INVERNALE

AVVISO PUBBLICO ORGANIZZAZIONE RAPPRESENTAZIONE DE “LA PASSIONE DI CRISTO” ANNO 2019

1. LINEE GENERALI

Con delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 14 aprile 2014, è stata istituzionalizzata dal comune di Forio la manifestazione “La Passione di Cristo”, dramma itinerante dedicato alle ultime 12 ore di vita di Gesù.

Con il presente avviso pubblico si definiscono i criteri da seguire onde manifestare interesse all’organizzazione della stessa e le modalità di valutazione delle conseguenti proposte.

La rappresentazione denominata “**LA PASSIONE DI CRISTO**” a Forio, da svolgersi la sera di **VENERDI’ SANTO 19 APRILE 2019**, dovrà consistere, nella centralità della relativa proposta, nella realizzazione di una rappresentazione scenico/teatrale il più fedele possibile al dato evangelico -biblico, della Passione di Cristo, che sia sintesi ed interpretazione della tradizione religiosa legata alla Passione e Morte di Gesù, evidenziandone, in particolare, le ultime ore di vita. Con l’intento di promuovere l’ideazione di proposte nuove e di spessore, il progetto dovrà:

1. creare quell’atmosfera evocativa propria della sacralità del periodo;
2. valorizzare, prevalentemente, l’unicità dei luoghi del Centro storico di Forio;
3. favorire la maggiore partecipazione possibile dei Cittadini con il massimo coinvolgimento, a più livelli, dell’intera Società civile.

2. SOGGETTI DESTINATARI

La partecipazione al presente avviso è aperta a Pro-loco, Associazioni culturali, Parrocchie, Scuole, Operatori culturali, Associazioni o Comitati di quartiere, Associazioni di categoria ed altre libere forme associative della società civile.

La partecipazione può avvenire in forma di singola associazione o attraverso la costituzione di un gruppo, con la designazione del Soggetto Capogruppo, che sottoscriverà la dichiarazione di partecipazione e candidatura dell’idea progettuale del gruppo, sarà considerato referente e responsabile per le informazioni fornite e terrà, per conto del gruppo, ogni rapporto con l’Amministrazione. Agli effetti del presente avviso un gruppo di partecipanti avrà collettivamente gli stessi diritti di un’ Associazione partecipante in forma

singola. A tutti i componenti del gruppo è riconosciuta, a parità di titoli e di diritti, la paternità collettiva delle idee progettuali presentate.

3. ORIGINALITA':

I proponenti si fanno, altresì, garanti dell'originalità delle idee progettuali presentate, pena l'esclusione dalla procedura di cui al presente avviso, e sollevano l'Amministrazione Comunale da qualunque responsabilità inerente l'utilizzo di progetti e idee non originali. Con la partecipazione, i proponenti accettano integralmente le norme del presente avviso.

4. PROPOSTE VALUTABILI

Saranno presi in considerazione i progetti presentati dai soggetti di cui al precedente art. 2, che siano conformi e coerenti con le finalità del presente avviso.

5. ISTRUTTORIA e VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle idee progettuali pervenute e la conseguente scelta sarà affidata ad una **COMMISSIONE ARTISTICA**, composta da tre esperti di cui uno è il **DIRETTORE ARTISTICO DEGLI EVENTI PASQUALI**, individuato tra coloro che avranno manifestato interesse in seguito a separato Avviso Pubblico. Il Direttore Artistico è presidente della commissione. Gli ulteriori due componenti sono designati dall'organo competente.

La Commissione Artistica valuterà la conformità e coerenza delle proposte progettuali pervenute con le finalità del presente avviso.

I parametri di valutazione sono i seguenti:

- **rispondenza della proposta** ai contenuti ed alle indicazioni di cui all'art. 1 dell'avviso;
- **originalità e novità dell'idea progettuale**, con particolare attenzione alla creatività, fermo restando il rispetto della Tradizione: a tal proposito, unitamente alla domanda di partecipazione dovrà essere fornita una relazione, che indichi, con massima precisione e opportune note autoriali e di regia: luoghi e contenuti della rappresentazione;
- **spessore della proposta**, avvalorato anche da:
 - **curriculum del proponente** (tra quelli indicati all'art.2) comprovato dalla produzione di materiale documentale vario relativo ad eventuali esperienze pregresse;
 - **curriculum professionale ed artistico di eventuali soggetti coinvolti** nella realizzazione dell'idea progettuale, che ne aumentino lo spessore.
 - **progettualità incluso disegno luci, costumi e scenografie.**
- **Regia.**
 - La figura del **Regista** della rappresentazione, scelto liberamente dal soggetto proponente ed indicato in sede di domanda di partecipazione, dovrà essere persona di **comprovata esperienza di "regista-sceneggiatore"** così come indicato da curriculum opportunamente allegato. I titoli accademico/professionali e le pregresse esperienze rappresenteranno elementi di valutazione.
 - Il regista non potrà essere cambiato in corso d'opera, pena la decadenza del soggetto affidatario. In caso di forza maggiore, opportunamente certificata, la regia dovrà essere affidata ad un soggetto avente pari requisiti e curriculum.

- Il **regista** sarà il responsabile artistico e tecnico della rappresentazione
- **grado di coinvolgimento** della comunità e di particolari soggetti tra quelli ammessi a presentare idee progettuali;
- **punti di forza** della proposta in quanto a capacità di attrarre visitatori tenuto conto delle modalità che vorranno essere intraprese per la pubblicizzazione dell'evento. ___

6. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ogni Commissario attribuirà il proprio giudizio in base alla seguente griglia di valutazione:

Requisiti (come meglio specificati all'art. 5)	Punteggi
rispondenza della proposta ai contenuti ed alle indicazioni di cui all'art. 1 dell'avviso	max 3
originalità e novità dell'idea progettuale	max 5
spessore della proposta	max 7
regia	max 5
grado di coinvolgimento	max 5
punti di forza	max 5

Nella valutazione sono ammessi i mezzi punti. La somma dei punti espressi costituirà il totale ai fini della graduatoria. In caso di parità, il voto del presidente della Commissione varrà il doppio.

7. ESITI DELLA VALUTAZIONE

La **COMMISSIONE ARTISTICA** come sopra composta approverà la proposta ritenuta a suo giudizio più valida in forza dei criteri espressi nel presente avviso. La scelta sarà resa nota con apposito verbale, cui verranno allegati anche gli esiti della votazione.

8. TUTELA DEL PATRIMONIO PUBBLICO. VINCOLI E RESPONSABILITA'

Tutte le idee progettuali dovranno essere improntate al massimo rispetto ed alla valorizzazione del patrimonio pubblico (immobili, vie, piazze ed altri luoghi e spazi pubblici) che si prevede di utilizzare. Le stesse idee progettuali dovranno prevedere il più basso impatto ambientale possibile sul sito delle iniziative ed attività programmate; - ove prevedano eventuali allestimenti, dovranno prevedere che gli stessi siano assolutamente non invasivi ed improntati al massimo rispetto delle speciali esigenze di tutela, protezione e conservazione del patrimonio paesaggistico – ambientale, che si intenda utilizzare, fermo restando l'onere per i proponenti di richiedere ed ottenere qualunque autorizzazione, nulla-osta

e titolo abilitativo fosse comunque prescritto da parte degli Organi ed Autorità competenti. Il proponente, sotto la propria responsabilità, dovrà verificare, anche con sopralluoghi, ed attestare, nelle forme e secondo le modalità di presentazione della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 da allegare alla relazione tecnico-descrittiva del progetto, l'effettiva fattibilità realizzativa del progetto proposto, relativamente a tutti i luoghi/spazi, che si intende utilizzare. Il proponente, cui verrà aggiudicata la realizzazione del progetto dovrà, in un secondo momento, presentare relazione tecnico-descrittiva, a firma di Tecnico abilitato, da cui risultino gli adempimenti occorrenti per assicurare il rispetto di tutte le prescrizioni di legge per l'uso dei luoghi e per lo svolgimento delle attività previste, soprattutto in materia di sicurezza e di tutte le norme della perfetta esecuzione a regola d'arte degli allestimenti e/o installazioni. Il proponente stesso, aggiudicatario del progetto, in qualità di "soggetto organizzatore", dovrà provvedere, altresì, sotto la propria esclusiva responsabilità, nonché a propria cura e carico: all'intera gestione delle attività connesse alla realizzazione del progetto proposto; all'acquisizione di tutte le autorizzazioni previste per legge, nel rispetto delle prescrizioni imposte dagli organi di controllo, necessarie ai fini del regolare svolgimento delle attività programmate e, di conseguenza, all'obbligo di assolvimento di tutti i diritti (ivi compresa la SIAE), se ed in quanto dovuti, oltre che all'osservanza degli oneri assicurativi, assumendo ogni responsabilità riveniente dalla realizzazione dell'intero progetto, tenendo sollevato e indenne il Comune da tutti i danni diretti e/o indiretti che possano comunque ed a chiunque derivare in connessione e/o in dipendenza della realizzazione di tutte le iniziative di cui all'idea progettuale proposta, nonché alle eventuali esigenze tecniche necessarie alla realizzazione delle stesse, connesse all'uso dei luoghi ed immobili comunali; a tenere sollevato ed indenne il Comune da qualunque danno eventualmente procurato al patrimonio comunale nella realizzazione della proposta progettuale, anche stipulando apposita polizza a garanzia, ove richiesta dall'Ente in relazione ai contenuti del progetto da realizzare. Resta fermo che, comunque, in caso di constatazione della presenza di danni, o, in subordine, del mancato ripristino dello status quo ante dei luoghi, il Comune si rivarrà nei confronti del soggetto proponente.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE IDEE PROGETTUALI

Le idee progettuali dovranno pervenire entro le ore 12:00 del giorno 5/03/2019 a mano o a mezzo corriere al Comune di Forio – Ufficio Protocollo, Via Giacomo Genovino, 2 - 80075 Forio, racchiuse in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'indicazione del soggetto proponente (ovvero di tutti i componenti il raggruppamento, se trattasi di partecipazione in gruppo), completa di indirizzo con la dicitura: "**IDEA PROGETTUALE RAPPRESENTAZIONE PASSIONE DI CRISTO ANNO 2019**". All'uopo si informa che gli orari dell'ufficio Protocollo sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 e il giovedì anche dalle 16,00 alle 19,30. Il recapito del plico entro il termine indicato nel presente avviso rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo. Sarà ininfluente la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario. Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione, non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati. L'Amministrazione comunale declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi di qualunque natura, che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

10. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L'idea progettuale presentata dovrà constare della seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, ossia del Capogruppo referente in caso di partecipazione in gruppo, con allegato documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante (All. A)

b) proposta progettuale comprendente una **relazione descrittiva** dell'idea progettuale, che indichi, con massima precisione e opportune note autoriali e di regia: luoghi e contenuti della rappresentazione. Inoltre:

- **rispondenza della proposta** ai contenuti ed alle indicazioni di cui all'art. 1 dell'avviso;
- **originalità e novità dell'idea progettuale**, con particolare attenzione alla creatività, fermo restando il rispetto della Tradizione;
- **spessore della proposta**, avvalorato anche da:
 - **curriculum del proponente** (tra quelli indicati all'art.2) comprovato dalla produzione di materiale documentale vario relativo ad eventuali esperienze pregresse;
 - **curriculum professionale ed artistico di eventuali soggetti coinvolti** nella realizzazione dell'idea progettuale, che ne aumentino lo spessore.
 - **progettualità incluso disegno luci, costumi e scenografie.**
- **Indicazione del nome e del curriculum del regista.**
- **grado di coinvolgimento** della comunità e di particolari soggetti tra quelli ammessi a presentare idee progettuali;
- **punti di forza** della proposta in quanto a capacità di attrarre visitatori tenuto conto delle modalità che vorranno essere intraprese per la pubblicizzazione dell'evento.

c) il piano economico dimostrativo dell'entità economico-finanziaria della proposta stessa;

d) ogni altra documentazione e/o materiale utile alla illustrazione e migliore comprensione e valutazione della proposta.

12. FINANZIAMENTO

L'Amministrazione Comunale prevede il supporto economico di € 15.000,00 (quindicimila euro) quale contribuzione per le spese di realizzazione della proposta che sarà ritenuta idonea. Dal presente importo è esclusa la spesa per il montaggio, trasporto e successivo smontaggio dei palchi piccoli che rimarrà a carico della convenzione in essere tra il Comune di Forio e la ditta già affidataria di tale servizio. Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto alla presentazione di relativa rendicontazione.

13. PRECISAZIONI

Resta fermo e precisato che la presentazione delle idee progettuali non costituisce, di per sé, titolo ad ottenere benefici e non vincola in alcun modo il Comune di Forio.

14. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati ed ogni informazione acquisita ai fini dell'espletamento delle procedure del presente avviso saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003. Si avverte che tutte le informazioni fornite al Comune di Forio ai fini della partecipazione alla presente procedura, ivi compresi i contenuti dell'idea progettuale presentata, potranno essere trattate e rese pubbliche, anche mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Forio, nei casi e secondo le modalità previste ex lege, anche in caso di non accoglimento (neppure parziale) e di non realizzazione della proposta.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è il dirigente del IV Settore – Attività Produttive Geom. Aniello Amalfitano.

16. INFORMAZIONI

Il presente avviso ed i relativi esiti saranno pubblicati sul sito del Comune di Forio www.comune.forio.na.it alla home page nonché all'Albo Pretorio online alla sezione "Avvisi". Nelle medesime Sezioni sono pubblicati, in formato scaricabile, il presente avviso, ed il fac-simile del modello di domanda di partecipazione (All. A). Sarà possibile richiedere ulteriori informazioni al referente della presente procedura Geom. Aniello Amalfitano – tel. 08119559858; e-mail segreteria sindaco@comune.forio.na.it.

FIRMA
IL RESPONSABILE UNICO
GEOM. ANIELLO AMALFITANO

ALL. A

Al Responsabile
Sett. IV Comune di Forio

Geom. Aniello Amalfitano

Oggetto: AVVISO PUBBLICO “Rappresentazione Passione di Cristo” a Forio - Istanza di Partecipazione alla selezione.

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, residente in _____ Via _____ n. _____, cod.
fisc. _____ in _____ qualità di _____ del
Gruppo/Associazione/Proloco/Scuola _____
con sede in _____ alla _____, C.F. /P.I _____, indirizzo
di posta elettronica _____, PEC _____, recapito
telefonico _____ intende partecipare alla selezione di cui l' Avviso Pubblico in oggetto.

DICHIARA

- di accettare le indicazioni di cui all'Avviso Pubblico;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che impediscono di contrattare con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., oltre il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi di cui al D.Lgs n. 50/2016 e ss. mm. ed ii..
- in caso di attribuzione dell'incarico, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il contributo andrà versato sul conto bancario presso la banca _____ filiale di _____ codice IBAN _____ intestato a _____ in qualità di legale rappresentante.

Si allegano:

- Documento d'identità;
- Documentazione richiesta ai punti a-b-c-d dell' ART. 11 dell'Avviso pubblico.

Luogo e data: _____

Timbro e Firma _____