

CONCORSO PUBBLICO PER ASSUNZIONE DI AGENTE POLIZIA MUNICIPALE

pubblicato nel sito web del Comune di Forio

OGGETTO: Avvio alla procedura concorsuale per esami per la redazione di una graduatoria dalla quale attingere per assunzioni a tempo pieno e indeterminato e per assunzioni a tempo determinato - nel profilo professionale di AGENTE POLIZIA MUNICIPALE (cat. C).

Visto il vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Forio;

Dato atto che il presente concorso è indetto nel rispetto delle disposizioni in materia di mobilità di cui agli articoli 30, 34 e 34 bis del D. Lgs 30.3.2001, n. 165;

Vista la Determinazione del responsabile VI Settore n. 1298 del 21.11.2016;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetto un concorso pubblico per esami per la redazione di una graduatoria dalla quale attingere per assunzioni a tempo pieno e indeterminato e per assunzioni a tempo determinato - nel profilo professionale di AGENTE POLIZIA MUNICIPALE (cat. C).

Sui posti messi a concorso opera la seguente riserva

- a) La metà delle assunzioni a tempo indeterminato verrà destinata al personale interno ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 27.10.2009, n.150;

I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale è attribuito il trattamento economico di cui alla cat. C così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Autonomie Locali e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per i dipendenti del Comune di Forio, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute ed alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi al concorso i candidati, dell'uno o dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dall'art. 2 del D.P.C.M. n. 174/94;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stati sottoposti a misura di prevenzione;
4. non essere stati espulsi dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituiti o dispensati o decaduti dai pubblici uffici;
5. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
6. età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza dei bando e non aver superato il limite di collocamento a riposo;
7. diploma di Maturità;
8. patente di guida di categoria B conseguita prima del 26.4.1988

OPPURE

- a. patente di guida di categoria B, ovvero se conseguita dopo il 26.4.1988 e patente di guida di categoria A (non limitata a condurre i veicoli muniti di cambio di velocità automatico) che consenta di condurre un motociclo avente qualsiasi tipo di cambio e potenza fino a 25 Kw, ovvero rapporto potenza/peso fino a 0,16 Kw/Kg;

Tutti i requisiti di cui sopra, salvo quanto diversamente disciplinato al punto 6, devono essere posseduti entro la data scadenza del bando.

ART. 4 - REQUISITI PSICO—FISICI

I candidati devono inoltre risultare in possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M. del 28 aprile 1998 previsti per il porto d'armi e di ulteriori requisiti previsti per l'accesso al profilo, da accertarsi secondo le modalità di cui all'art. 12:

- a. soggetti con visione binoculare: visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio visus corretto: 10/10 complessivi. È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia. Per correzione si intende la correzione totale.
Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo etiopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4 diottrie per l'astigmatismo misto.
soggetti monocoli: visus naturale minimo: 1/10; visus corretto: 9/10. È ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie. Per correzione si intende la correzione totale.
Per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare;
- b. senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali, accertabile con il test delle matassine colorate;
- c. requisiti uditivi: soglia uditiva non superiore a 20 dB nell'orecchio migliore (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via aerea alle frequenze di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB;
- d. adeguata capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale;
- e. assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico; non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali;
- f. assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali;
- g. non avere dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce causa di non idoneità anche l'assunzione occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci;
- h. adeguata capacità funzionale degli arti inferiori;
- i. assenza di obesità e di nanismo;
- j. assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardia-circolatorio e/o respiratori.

ART. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, con caratteri chiari e leggibili, secondo il fac-simile scaricabile in formato Word - **ALLEGATO I**.

Oltre al possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'accesso al profilo dettagliatamente elencati all'art. 3, i candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare in modo circostanziato per consentirne l'eventuale verifica:

- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza;
- il Distretto Militare competente al rilascio dei Foglio matricolare (per i nati entro il 31.12.1985);
- l'eventuale fruizione della riserva di cui all'art. 1;
- gli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 12;
- la conoscenza della lingua straniera: inglese per l'accertamento previsto nel corso della prova scritta;
- l'espressa disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, per gli adempimenti della procedura concorsuale;

- l'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni comprensivo di recapito telefonico fisso e/o mobile e per le donne coniugate anche del cognome del coniuge;
- l'indirizzo di posta elettronica (se posseduto);
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando;
- di essere dipendente di ruolo del Comune di Forio (per i soli interessati);

La domanda deve recare, in calce, la firma del candidato in originale e per esteso.

Alla domanda devono essere allegati:

- l'attestazione originale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di € 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi tramite c/c postale n. 23001803 indirizzato al Tesoriere del Comune di Forio, specificando chiaramente la causale del versamento;
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità;

La domanda deve essere prodotta entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale. Sulla busta deve essere riportata la dicitura "Concorso Agente Polizia Municipale".

La domanda può essere inoltrata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Forio, Via G. Genovino, n.2- 80075 Forio(NA). La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

In alternativa la domanda - unitamente alla fotocopia della stessa che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per i candidati - può essere presentata direttamente:

- allo Sportello del Protocollo Generale del Comune di Forio alla via G. Genovino n. 2-Forio(Na) dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 ed il giovedì anche dalle 16,30 alle 19,00;

Ai sensi dell'art. 13 dei D.Lgs. 196/2003 i dati raccolti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di lavoro.

Qualora non risulti correttamente comprovato il pagamento della tassa di concorso, l'Ufficio competente potrà richiedere ai candidati la regolarizzazione entro un termine assegnato.

ART. 6 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dal concorso:

- a. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, di cui all'art. 3;
- b. la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza del bando;
- c. la mancata sottoscrizione della domanda;
- d. la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- e. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato, anche con riferimento al pagamento della tassa di concorso;
- f. ogni altro caso di non conformità ai contenuti del presente bando.

ART. 7 - PROVE DI ESAME

L'esame prevede UNA PROVA SCRITTA, UNA PROVA ORALE.

Per la valutazione di ciascuna delle due prove la Commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti. L'idoneità in ciascuna prova sarà conseguita ottenendo almeno 21 punti su 30. I candidati che non raggiungano detta soglia nella prova scritta non saranno ammessi alla successiva prova orale e saranno pertanto esclusi dalla procedura concorsuale.

Il diario delle prove di esame sarà reso noto ai candidati con le modalità indicate all'art. 13 con almeno quindici giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento.

ART. 8 - PROVA SCRITTA

La prova scritta consisterà in quesiti a risposta multipla sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto degli Enti Locali;
- Ordinamento e funzioni della polizia locale;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio;
- Elementi di diritto e di procedura penale con particolare riferimento alle qualifiche e all'attività di polizia giudiziaria;
- Legislazione in materia di circolazione stradale;
- Norme in materia di commercio e attività produttive vigenti,
- Legislazione di pubblica sicurezza;
- Elementi di legislazione edilizia, ambientale e sanitaria;
- Elementi di informatica;
- Conoscenza di una lingua straniera: inglese.

I candidati che non abbiano ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30 non saranno ammessi alla prova orale e saranno pertanto esclusi dalla procedura concorsuale.

Dopo la correzione della prova scritta la Commissione procederà - con l'apertura delle buste contenenti le generalità - all'individuazione dei soli candidati che non hanno riportato nella stessa la votazione minima di cui sopra e che sono pertanto esclusi dalla prova orale. Per i restanti candidati, risultati idonei, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti le loro generalità - e quindi all'abbinamento candidati/votazioni - solo dopo l'effettuazione della prova orale, al fine di garantire la massima imparzialità nella valutazione della stessa.

ART. 9 - PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto degli Enti Locali;
- Ordinamento e funzioni della polizia locale;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio;
- Elementi di diritto e di procedura penale con particolare riferimento alle qualifiche e all'attività di polizia giudiziaria;
- Legislazione in materia di circolazione stradale;
- Norme in materia di commercio e attività produttive vigenti,
- Legislazione di pubblica sicurezza;
- Elementi di legislazione edilizia, ambientale e sanitaria;

I candidati che non abbiano ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30 saranno esclusi dalla procedura concorsuale.

ART. 10 - PREFERENZE

A parità di punteggio i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
3. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
4. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
6. gli orfani di guerra;
7. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
8. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
9. i feriti in combattimento;
10. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
13. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
16. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
17. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

In caso di ulteriore parità, la preferenza è determinata:

- a) Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) Dalla minore età

I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.

ART. 11 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata sommando alle votazioni conseguite nella prova scritta e nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze elencate all'art. 10.

La graduatoria formata dalla Commissione giudicatrice verrà recepita con Determinazione del Responsabile del Servizio e pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Forio. Entro 10 giorni dalla pubblicazione chi vi ha interesse può inoltrare reclamo scritto al Responsabile del servizio competente per eventuali errori materiali riscontrati. Qualora sia necessario procedere alla rettifica della graduatoria, la stessa sarà nuovamente approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio e ripubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

La graduatoria avrà validità triennale dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili, ad eccezione dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso.

Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e il Comune di Forio ne accolga - a suo insindacabile giudizio - le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte del Comune di Forio.

La graduatoria dei candidati idonei potrà essere utilizzata, per il periodo di validità, per le assunzioni di personale a tempo determinato secondo quanto prevede la disciplina vigente.

12 - ACCERTAMENTO DEI REQUISITI PSICO-FISICI

All'atto dell'assunzione i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito dovranno produrre la certificazione rilasciata dalle competenti strutture pubbliche attestante il possesso dei requisiti psico-fisici di cui all'art. 4. La spesa per gli accertamenti sanitari è a carico dei candidati.

I candidati non in possesso di tutti i requisiti psico-fisici di cui all'art. 4 decadranno dalla graduatoria di merito.

ART. 13 - COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Forio. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati, seguendo le indicazioni riportate nel sottostante riquadro, dovranno consultare il sito www.comune.forio.na.it sezione Concorso Pubblico Agenti Polizia Municipale 2017.

PROVA SCRITTA

Il diario della prova sarà reso noto sul sito istituzionale dell'Ente.
--

PROVA ORALE

Il diario della prova orale sarà reso noto contestualmente alla pubblicazione dell'esito della prova scritta. I soli candidati non ammessi alla prova orale riceveranno comunicazione a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno.
--

GRADUATORIA

Sarà resa nota la data in cui sarà pubblicata la graduatoria di merito sul sito istituzionale dell'Ente.
--

Per eventuali informazioni i candidati potranno rivolgersi al Comando P.M. al tel. 0813332978 o via mail polmuniciplae@comune.forio.na.it

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

ART. 14 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso, di eventuali titoli di riserva e/o preferenza. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Il mancato diritto a fruire della riserva emerso a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio non comporterà l'esclusione dalla graduatoria. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti.

Nei termini previsti dal CCNL, prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere - a decorrere dalla data di assunzione - altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.01, n. 165.

Scaduto inutilmente il termine assegnato ai candidati per la produzione della eventuale documentazione richiesta o della dichiarazione di cui al capoverso precedente l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, gli assunti si intendono confermati in servizio.

ART. 15 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti è assicurato, ai sensi del vigente Regolamento sull'accesso agli atti e documenti amministrativi del Comune di Forio

ALLEGATO 1

FAC-SIMILE DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al Comune di Forio
Via G. Genovino, 2
80075 Forio

Il/La ___ sottoscritt___ COGNOME_____ NOME_____

Nat___ a _____provincia (_____) il _____

Residente _____ a _____ in _____provincia
(_____)via/piazza_____nr_____C.F._____

CHIEDE

Di esser ammess___al concorso pubblico per la redazione di una graduatoria dalla quale attingere per assunzioni a tempo pieno e indeterminato e per assunzioni a tempo determinato - nel profilo professionale di AGENTE POLIZIA MUNICIPALE (cat. C).

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art.46 del DPR 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali in cui incorre in caso di dichiarazioni false e/o mendaci.

DICHIARA

1. Di essere cittadin_ _____;
2. Di avere una buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana(per i cittadini appartenenti all'Unione Europea);
3. Di essere in possesso del pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. Di avere età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza dei bando e non aver superato il limite di collocamento a riposo;
5. Di essere in possesso del seguente diploma di Maturità_____;
6. Di essere in possesso di patente di guida di categoria B conseguita prima del 26.4.1988

OPPURE

patente di guida di categoria B conseguita dal 26.4.1988 e patente di guida di categoria A (non limitata a condurre i veicoli muniti di cambio di velocità automatico) che consenta di condurre un motociclo avente qualsiasi tipo di cambio e potenza fino a 25 Kw, ovvero rapporto potenza/peso fino a 0,16 Kw/Kg;

7. Di non avere impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi e in particolare per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n. 130,
8. Di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di _____(in caso contrario indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione) :

9. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne penali riportate i procedimenti penali in corso);

- 10.(per i soli candidati di sesso maschile) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari :

11. Di non essere stat__ destituit__ dell'impiego presso una pubblica amministrazione per le cause previste dall'art. 9 della legge 07.02.1990 n.19, né di esser__ dispensat__ dal'impiego medesimo per averlo conseguito mediante la produzione di atti falsi o viziati di invalidità insanabile;

12. Di essere idone__ fisicamente all'impiego messo a concorso.

13. Di necessitare quale portatore di handicap i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi (eventuale);

14. Di essere in possesso della riserva di cui all'art 1 lettera a ovvero dei seguenti titoli di preferenza di cui al punto 10 del bando (eventuale): _____

Chiede inoltre che le comunicazioni relative al concorso siano inviate al seguente indirizzo di posta: _____

_____ telefono _____

_____ impegnandosi altresì a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che il Comune di Forio non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Autorizza il Comune di Forio al trattamento dei proprio dati personali ai sensi del D.Lgs n 196/2003 ai soli fini dell'espletamento della procedura concorsuale.

Si allega:

- Fotocopia documento identità
- Ricevuta del versamento della tassa di concorso

Allega inoltre (eventuale):

curriculum formativo e professionale:

elenicare i documenti e i titoli che si intendono allegare:

15. Di voler ricevere tutte le comunicazioni al seguente indirizzo email _____

DATA _____

FIRMA
(firma per esteso del dichiarante)