



COMUNE DI FORIO

Provincia di Napoli

Stazione di Cura, Soggiorno e Turismo estiva ed invernale

COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Rione Genala n. 5 – 80075 Forio (NA) – tel.: 081.997542- fax: 081.5071233

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE
DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO DETERMINATO E FULL TIME DI PERSONALE CON LA
QUALIFICA DI ISTRUTTORE E PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE
DI POLIZIA MUNICIPALE – CAT. C, POS. ECON. C1**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

▪ Visto:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 5/02/2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2010 – 2012 e piano delle assunzioni annualità 2010;
- il sistema di classificazione del personale di cui al ccnl del 31/03/1999, art. 3 e tabella “B”;
- il ccnl dell’11/04/2008;
- il d. lgs. 6/09/2001, n. 368 avente per oggetto: “Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all’accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall’UNICE, dal CEEP e dal CES”;
- l’art. 7 del ccnl del 14/09/2001;
- l’art. 92 del d. lgs. 18/08/2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali);
- l’art. 35 del d. lgs. 30/03/2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 21/05/1998, esecutiva ai sensi di legge, e s. m. ed i., integrato dal regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di reclutamento;
- il dpr 9/05/1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, in quanto compatibile con i suddetti regolamenti comunali;

in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 26/03/2010, con cui è stato indetto la presente selezione pubblica;

RENDE NOTO

E’ indetta selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l’assunzione a tempo determinato e full time di personale con la qualifica di Istruttore e profilo professionale di Agente di Polizia Municipale – Cat. C, Pos. Econ. C1, con stipendio mensile lordo, in base a quanto previsto dal vigente ccnl, oltre alla 13’ mensilità, all’indennità di comparto,

all'assegno per il nucleo familiare, se spettante, il tutto al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, salvo l'applicazione di eventuale nuovo contratto. Operano le riserve previste dalla legislazione vigente. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a concorso e per il trattamento sul lavoro ai sensi e per gli effetti della legge n. 125/1991 e dell'art. 57 del d. lgs. n. 165/2001 e s. m. ed i.

ART. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso e l'accesso al successivo rapporto di impiego è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana ovvero appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al dpcm n. 174/1994;
- b) idoneità psico-fisica all'impiego, ai sensi della vigente normativa, debitamente certificata ai fini della eventuale immissione in servizio. L'Amministrazione si riserva facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla vigente normativa;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) essere in regola nei riguardi degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge;
- e) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado (durata quinquennale);
- f) possesso della patente di guida di categoria "B";
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la P.A.;
- h) possesso dei requisiti di cui alla vigente normativa in materia di Pubblico impiego ed in particolare non essere stati espulsi dalle FF.AA. e dai corpi militarmente organizzati;
- i) di non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. approvato con dpr 10/01/1957, n. 3.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. L'Amministrazione dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ART. 2 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Gli aspiranti al concorso dovranno far pervenire domanda, debitamente sottoscritta, in carta semplice, corredata della relativa documentazione, al Sindaco del Comune di Forio, Piazza Municipio, n° 9, 80075 – Forio, entro le ore 12 del giorno 06/05/2010.

NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Tale domanda dovrà essere spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero consegnata direttamente all'ufficio protocollo del Comune. Sul retro della busta, oltre al mittente, va indicata la dicitura ***“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato e full time di Agenti di Polizia Municipale”***.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione in tempo utile della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili alla stessa Amministrazione.

ART. 3 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto segue:

- 1) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) la residenza;

- 3) l'indicazione del concorso;
- 4) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'ammissione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, e precisamente:
 - a) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea, salvo quanto previsto dal dpcm 7/02/1994;
 - b) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - c) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate le condanne e devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile);
 - e) il titolo di studio posseduto, la data e l'istituto del rilascio;
 - f) l'idoneità psico-fisica all'impiego ovvero l'eventuale condizione di portatore di handicap e il tipo di ausilio per il colloquio ed i tempi aggiuntivi necessari ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
 - g) il possesso di eventuali titoli di preferenza o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del dpr 9/05/1994, n. 487;
 - h) la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T. U. approvato con dpr 10/01/1957, n. 3;
 - i) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
 - j) di essere in possesso dei requisiti di cui alla vigente normativa in materia di Pubblico impiego ed in particolare non essere stati espulsi dalle FF.AA. e dai corpi militarmente organizzati;
 - k) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza;
 - l) di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
 - m) di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti di questo Comune.
 - n) di avere piena conoscenza e di accettare espressamente che il servizio da prestare sarà articolato su sei giorni lavorativi (settimana lunga), per ore 5,00 (cinque) e minuti 50,00 (cinquanta) giornaliere in orario diurno/serale/notturno secondo le assegnazioni del Comandante del Corpo di Polizia Municipale, nell'arco orario dalle ore 00.00 alle 24.00.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del dpr 28/12/2000, n. 445, non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

ART. 4 - DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare:

- 1) titolo di studio previsto dal bando in originale o copia autenticata ai sensi di legge oppure certificato attestante il possesso di tale titolo oppure autocertificazione attestante il titolo di studio posseduto, punteggio riportato, data ed istituto del rilascio;
- 2) ricevuta di versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 effettuato sul c.c.p. n° 23001803 intestato a: Comune di Forio – Serv. Tesoreria. Il mancato versamento comporta l'esclusione dal concorso;
- 3) fotocopia di un documento d'identità;
- 4) eventuali altri documenti e/o titoli che il candidato intenda presentare nel suo interesse;
- 5) eventuali titoli che danno diritto a preferenza di legge quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- 6) elenco riepilogativo di tutti i documenti presentati, datato e sottoscritto.

Non saranno considerate ricevibili:

- le domande non sottoscritte;
- le domande cui non sono allegati i documenti richiesti;

- le domande che pervengano oltre il termine di presentazione previsto dal bando.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare i documenti che presentino imperfezioni formali purché non siano tra quelli che comportino l'esclusione dal concorso stesso.

ART. 5 - PROGRAMMA D'ESAME

L'esame consisterà:

A) In una prova selettiva scritta consistente nella redazione di un questionario composto da n° 60 quiz a risposta multipla predeterminata (da 3 a 5 opzioni) a correzione automatica mediante lettura ottica, la cui gestione tecnica verrà affidata dal Comune a ditta specializzata in materia. La prova selettiva verterà sulle seguenti materie:

- funzioni, compiti ed attività della Polizia Municipale;
- elementi di diritto e procedura penale con particolare riguardo alle contravvenzioni, depenalizzazioni, sistema sanzionatorio vigente;
- legge e regolamento di Pubblica Sicurezza, di circolazione stradale, di Polizia Urbana, rurale, edilizia, d'igiene e sanità e di polizia commerciale;
- infortunistica stradale e tecnica delle rilevazioni degli incidenti stradali e degli infortuni del traffico;
- diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

La prova selettiva scritta non si intende superata qualora il candidato non raggiunga la votazione di almeno 42/60.

L'elenco degli ammessi al colloquio sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Forio.

B) In una prova selettiva orale consistente in un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

La prova selettiva orale non si intende superata qualora il candidato non raggiunga la votazione di almeno 42/60.

ART. 6 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Le prove d'esame si svolgeranno secondo i criteri contenuti nel Regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G. C. n. 159/1998, nonché del Regolamento per la disciplina dei concorsi e della normativa vigente in materia. I candidati in possesso dei requisiti prescritti dal bando sono ammessi alla selezione, la cui data sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Forio almeno 7 giorni prima dello svolgimento della stessa. Ai candidati ammessi alla selezione non sarà data alcuna comunicazione per lo svolgimento della prova, mentre a quelli esclusi verrà inviata comunicazione con le motivazioni entro 15 giorni dalla data di svolgimento della prova. I candidati ammessi dovranno presentarsi nella sede, ora e giorno stabiliti, muniti di un documento legale di riconoscimento. La mancata presentazione comporterà automatica esclusione dei candidati dalla selezione, anche se l'assenza è motivata da forza maggiore.

ART. 7 - GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta in base alla somma dei punteggi riportati da ciascun candidato in entrambe le prove d'esame, con l'osservanza dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente. In caso di pari merito opereranno le precedenze previste dalla normativa vigente e, in caso di ulteriori ex equo, si procederà mediante sorteggio. La graduatoria definitiva del concorso, approvata con determina del Responsabile del Settore, sarà affissa all'albo pretorio dell'ente per 30 giorni consecutivi e dalla data di pubblicazione della stessa, decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria avrà validità di 3 anni, salvo diverse disposizioni di legge intercorse.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DEI TITOLI DI PREFERENZA E DI RISERVA NELLA

NOMINA

I candidati che abbiano superato le prove, dovranno far pervenire al Responsabile del Settore, entro il termine perentorio loro indicato nella lettera di richiesta ed a pena di decadenza, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, oltre che dei titoli e requisiti dichiarati ai fini dell'ammissione al concorso.

ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini dell'applicazione della vigente normativa in materia di tutela della riservatezza, codesta Amministrazione utilizza i dati personali dei concorrenti per le sole finalità inerenti lo svolgimento della selezione e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro del vincitore, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della selezione stessa. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati, di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare la selezione già bandita. Il provvedimento di revoca verrà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione. Il bando è scaricabile dal sito internet www.comune.forio.na.it.

Per eventuali chiarimenti e informazioni i concorrenti potranno rivolgersi all'ufficio di Polizia Municipale del Comune di Forio (tel. 081997542) presso il quale potrà essere ritirata copia del bando.

Forio, li 01/04/2010

IL RESPONSABILE
Ten. Col. Russo Giuseppe

Il/La sottoscritt_ _____ nat_ _____ a _____

il _____, residente a _____

(CAP) _____ in Via _____ n. _____

Tel. _____/_____

CHIEDE

DI ASSERE AMMESSO/A A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E FULL TIME DI PERSONALE CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE E PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE - CAT. C, POS. ECON. C1.

A tale fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA:

(barrare le caselle/riempire gli spazi lasciati in bianco; in caso di mancata compilazione, verrà considerato requisito non posseduto o indicazione non fornita):

- di essere:
 - cittadino/a italiano/a
 - cittadino/a di Stato membro dell'Unione Europea: _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza);
- di non essere stato/a destituito/a o dispensat/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera "d", del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica del 10.01.1957, n. 3;
- di non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di possedere il seguente titolo di studio: _____
conseguito presso _____
con votazione _____;
- di possedere patente di guida di categoria "B";
- che la propria posizione nei confronti degli obblighi militari è la seguente:

- ❑ di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- ❑ di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- ❑ *(eventuale solo per i cittadini degli Stati membri)* di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ❑ di essere in possesso dei seguenti titoli _____

_____ che danno diritto alle preferenze di legge;
- ❑ in relazione alla condizione di disabile o portatore di handicap chiede, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92, la concessione dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove concorsuali _____

di accettare espressamente che il servizio da prestare sarà articolato su sei giorni lavorativi (settimana lunga), per ore 5,00 (cinque) e minuti 50,00 (cinquanta) giornaliere in orario diurno/serale/notturno secondo le assegnazioni del Comandante del Corpo di Polizia Municipale, nell'arco orario dalle ore 00.00 alle 24.00.

Dichiara di essere a conoscenza della responsabilità penale cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Dichiara, altresì, di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del d. lgs. n. 196/2003, inserita all'interno del bando di selezione.

Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

DATA _____

FIRMA _____